



SAMUTPRAKAN IMMIGRATION

การรายงานผลการดำเนินการ
มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 3

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 3 สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียด ดังนี้

1. แนวทางการขับเคลื่อนตามมาตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

1.1 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองและด่านตรวจคนเข้าเมืองในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้ประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ครั้งที่ 1/2567

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ครั้งที่ 1/2567 โดยมี พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจ วางแผนการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหัวหน้างานแต่ละฝ่าย ได้แก่ งานตรวจบุคคลและพาหนะ งานสืบสวนปราบปราม งานอำนวยความสะดวก และงานบริการคนต่างด้าว ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และ (EIT2)

- มอบฝ่ายอำนวยความสะดวก และฝ่ายบริการคนต่างด้าว พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบแต่ละฝ่าย เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ผ่าน Website และ Facebook ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

- มอบแต่ละฝ่าย เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ อย่างต่อเนื่อง

1.2 ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประชุมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้ดำเนินการประชุมแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมี พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ



คำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

ตามที่ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน (๐๗ รายงานผลการปฏิบัติการประจำปี) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่ได้กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๒. พันตำรวจโทหญิง จตุพร ทองอ่อน | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๓. พันตำรวจโท ศุภายุทธ พึ่งเดช | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๔. พันตำรวจตรีหญิง ศศพร บุญญมัย | กรรมการและเลขานุการ |
| สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๕. ร้อยตำรวจเอกหญิง อัญชลี ปฐมนันทกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- วางกรอบแนวทางการดำเนินการติดตามความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- มอบหมายเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ทำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด

/สารวัตรตรวจคนเข้าเมือง...

-๒-

- สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ รวบรวมผลการปฏิบัติ รายงานให้ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(สุ่มธ เจนวนศ์พิทักษ์)

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

ตารางมอบหมายผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประกอบคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖ ลง ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผนวก ก

ตารางมอบหมายผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประกอบคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ที่ 110/2566 ลง 28 ธันวาคม 2566

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :

OIT) เป็นการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดและด่านตรวจคนเข้าเมือง ภายใต้ 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

คำอธิบาย: เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น ประกอบด้วย 1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการ ดำเนินงานการปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ 5) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

แหล่งข้อมูล: เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ประเด็นสำรวจ: ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (16 ข้อ) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O1 โครงสร้าง อัตราค่า และข้อมูลผู้บริหาร	ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O6 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O8 คู่มือการให้บริการประชาชน	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O9 E-Service	ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุณณมัย
O10 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ด.ต.หญิง ขดาษา กลิ่นสุคนธ์	พ.ต.ต.หญิง ไพรยพัทธ์ ศรีภิญญาภาส

-2-

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ร.ต.อ.หญิง นพพร ประพาสสมเกียรติ	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย
O12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	ด.ต.หญิง ชดาษา กลิ่นสุคนธ์	พ.ต.ต.หญิง ไพรัช ศรีภานุภัก
O13 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง อาทิตยา จิวลาย	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย
O14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง อาทิตยา จิวลาย	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

คำอธิบาย: เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองให้สาธารณชนได้ รับทราบใน 2 ประเด็น ประกอบด้วย 1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ และ 2) มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

แหล่งข้อมูล: เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ประเด็นสำรวจ: ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (8 ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย
O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย
O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย
O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร ปุญญมัย

- 3 -

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
021 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร บุญญมัย
022 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ	ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล	พ.ต.ต.หญิง ศตพร บุญญมัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
023 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร บุญญมัย
024 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตตรา	พ.ต.ต.หญิง ศตพร บุญญมัย

มอบหมายผู้ดูแลระบบและใช้งานระบบ ITAP ดำเนินการตาม เอกสารประกอบกรชี้แจงการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม (Integrity & Transparency Assessment of Public Service : ITAP) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

1. ว่าที่ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล (ผู้ดูแลระบบ)

ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน, ดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (I/T) และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

2. ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตตรา (ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ)

ทำหน้าที่ ดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.



(สุเมธ เจนวนศ์พิทักษ์)

ผกก.ตม.จว.สมุทรปราการ

รายละเอียดการดำเนินการตามกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดและด่านตรวจคนเข้าเมืองในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตารางรับผิดชอบทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามระยะเวลาตามปฏิทินที่กำหนด
ดังรายละเอียด ตามตาราง ดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง อัตรากำลังและ ข้อมูลผู้บริหาร	จัดทำข้อมูล แสดงแผนผังโครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้อง กับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมาย งานของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดและ การออกคำสั่งแบ่งงานภายใน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ
O2 อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่ รับผิดชอบ	จัดทำข้อมูล อำนาจหน้าที่/พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคน เข้าเมือง และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบ ของแต่ละ สายงานภายในหน่วยงาน - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล - ระบุ เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำข้อมูล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคน เข้าเมือง จังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยมีการจัด เป็นหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล

O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/ รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมือง หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถถาม-ตอบ/แสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
O5 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเริ่มเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2566 - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา

	ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	
O6 รายงานการปฏิบัติ ราชการ ประจำเดือน	จัดทำข้อมูลรายงานการปฏิบัติราชการ ประจำเดือนของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ - แสดงรายงานการปฏิบัติราชการ ประจำเดือนของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - รายงานฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
O7 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน

		ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
O8 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	รวบรวมหรือจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชน/ชาวต่างชาติทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ในการขอรับบริการกับ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง โดยแยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
O9 E-Service	จัดทำข้อมูล E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้แก่ - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ต่อ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบขอรับการตรวจลงตรา (E-VOA) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้น ได้จากเว็บไซต์หลักของ	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ
O10 ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ	จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ตามระบบ CRIMES ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567)	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง ขดาษา กลิ่นสุคนธ์

	- แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	จัดทำข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง นพพร ประพาสมณเทียร

O12 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน และสอบสวน คดีอาญา	จัดทำข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง ชดาษา กลิ่นสุคนธ์
O13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	จัดทำข้อมูล ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อาทิตยา จิวลาย

	- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	
○14 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	จัดทำข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อาทิตยา จิวลาย
○15 หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนากำลังพล	จัดทำข้อมูล ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ส.ต.อ.หญิง บุษยรัตน์ แก้วคำ

О16 ช่องทางการแจ้ง เรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	จัดทำข้อมูล ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสมุทรปราการ - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสมุทรปราการ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียนให้ระบุ ว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันทกุล
О17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	จัดทำข้อมูล ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) 1) แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง คนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย 2) เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
	- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่า	

	อำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไม่ตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือ การรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุ เป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือ รับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาส เทศกาล หรือ วันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการรักษาความลับ - ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศ 3) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	
○18 การมีส่วนร่วม ของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง	จัดทำข้อมูล การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตหรือต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา

	- เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อย 3 ข่าว หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่ กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก	
O19 การประเมิน ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	จัดทำข้อมูล การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน 1) แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 2) ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่ 2 ประเด็นปัญหา ได้แก่ - การรับแจ้ง/การขอยุ้ต่อ/การออกใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
	3) การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อย ต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	

O20 การรายงานผล การดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อ การรับสินบน	จัดทำข้อมูล การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้ 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม กระบวนงาน ในการใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่ 2 ประเด็น ได้แก่ - การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออก ใบอนุญาต - ส่วยต่างด้าว 2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
O21 คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	จัดทำข้อมูล คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐาน ทางจริยธรรม - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐาน ทางจริยธรรมของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง ทั้งนี้ต้อง ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติพ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรม ที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
O22 การจัดการ ทรัพย์สิน ของ ราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ	จัดทำข้อมูล การจัดการทรัพย์สินของราชการ และของบริจาค	ผู้ควบคุม

ของ กลาง และแนวทาง การนำไปปฏิบัติ	• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมี อย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้ โดยมีขอบ	รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันทกุล
	<u>การจัดเก็บของกลาง</u> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ <u>รายงานผลการปฏิบัติ</u> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)	
O23 มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	จัดทำข้อมูล มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน

	ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของตรวจ จคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด้านตรวจคนเข้าเมือง เพื่อขับเคลื่อน และกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน	ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
	- หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด้านตรวจคนเข้าเมือง ชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้านดังต่อไปนี้ 1) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/ One Stop Serviceเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติที่มาใช้บริการ โดยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือ ด้านตรวจคนเข้าเมือง ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดบริการและอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้ บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ ขำรุ่ด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ สม่่าเสมอ) - ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	

	- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ	
	2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยหัวหน้า ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง	
O2 4 ก า ร ร า ย ง า น ผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	จัดทำข้อมูล การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตามข้อ O23 ที่ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/ One Stop Service	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับการฯ และสารวัตรที่ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา

	2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม	
	- ภาพจุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย อยู่เสมอ) - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาตทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ในการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัด	จัดทำเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด สมุทรปราการ	ผู้ควบคุม รองผู้กำกับฯ และสารวัตรที่ ควบคุมการปฏิบัติแต่ละหมวดงาน ผู้ปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล ด.ต.หญิง เนตรสุรีย์ เลิศสัตตรา
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสมุทรปราการ (admin) ลงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน เผยข้อมูลสม่ำเสมอ	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงานและ มอบหมายหน้าที่อย่างชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูลหัวหน้า ทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.ตม.จว.สมุทรปราการ หัวหน้า ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด สมุทรปราการ และคณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับ การประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1	1 มกราคม 2567 ถึง 31 มกราคม 2567	1. การลงทะเบียน เข้าสู่ ระบบ และการบันทึกข้อมูล พื้นฐาน 2. การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ ประสานงาน และผู้บริหาร 2. ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดใน คู่มือ	ผู้ดูแลระบบ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
2	1 มกราคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2567	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ โดย สามารถดำเนินการได้ 2 วิธี 1. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จาก ระบบสารสนเทศฯ จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและ อัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบสารสนเทศฯ	ผู้ดูแลระบบ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
			2. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าในระบบสารสนเทศฯ โดยตรง	ผู้ดูแลระบบ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
3	1 มกราคม 2567 ถึง 1 กรกฎาคม 2567	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) - กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า 500 ราย - ตม.จว.สมุทรปราการ นำ URL หรือ QR-Code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ 1. พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กร ที่ทันสมัยและโปร่งใสต่อประชาชน ผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 3. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	งานอำนวยการ งานบริการคนต่างด้าว งานสืบสวนปราบปราม งานตรวจบุคคลและพาหนะ (ทางน้ำ)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
			4. ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรง ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th	
4	1 มกราคม 2567 ถึง 30 เมษายน 2567	การตอบข้อมูลแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT 2. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT	ผู้ดูแลระบบ ร.ต.อ.หญิง อัญชลี ปฐมนันท์กุล
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
1	1 พฤษภาคม 2567 ถึง 14 มิถุนายน 2567	การตรวจ OIT และการให้ ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร, ผู้ดูแลระบบ
2	17 มิถุนายน 2567 ถึง 26 มิถุนายน 2567	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ายื่นอุทธรณ์ผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ http://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
1	16 กรกฎาคม 2567 ถึง 31 กรกฎาคม 2567	การประมวลผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความถูกต้องและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
2	1 มกราคม 2567 ถึง 30 เมษายน 2567	การกลั่นกรองและนำเสนอ ผลการประเมิน รับรองผล ก่อนการประกาศและ เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ http://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

1.3 ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดการอบรม เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต และต่อต้านการรับสินบน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวนศ์พิทักษ์ กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้มีการอบรม เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต และต่อต้านการรับสินบน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมทั้งขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต



1.4 ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ เข้ารับการอบรม ชี้แจงเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ในวันที่ 9 มกราคม 2567 พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวนศ์พิทักษ์ ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ได้มีการอบรม ชี้แจงเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ณ ห้องประชุมวัน ชั้น 29 อาคารที่ทำการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง



2. รายงานผลการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/

ONE STOP SERVICE

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
จุดบริการ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จัดทำป้ายชื่องานตามภารกิจของหน่วยงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - มีจุดบริการบัตรคิว และจอโทรทัศน์สำหรับแจ้งคิวที่เรียกบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/คนต่างชาติ - จัดให้มีจุดเตรียมเอกสาร มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อรับการติดต่อประสานงานจากประชาชนในเบื้องต้น ให้คำแนะนำ และขั้นตอนการติดต่อแก่ผู้มาใช้บริการ - จัดให้มีล่ามอาสา เพื่อบริการชาวต่างชาติ

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม





การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- ป้ายแสดงจุดประชาสัมพันธ์ (INFORMATION) - มีป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการแต่ละประเภท ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- ได้จัดให้มีป้ายพันธะสัญญาที่มีข้อมูลทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ติดตั้งบริเวณส่วนงานบริการ

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	- ได้จัดให้มีป้าย No Gift Policy ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ในการไม่รับของขวัญของกำนัล - ประชาสัมพันธ์ป้าย No Gift Policy ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนเห็นชัดเจน

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



O17.ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

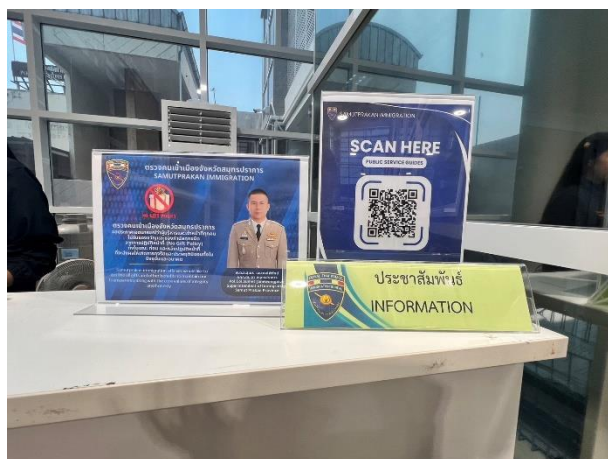
O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

- ประกาศ ตรวจสอบเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลเพื่อประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- Announcement of Samut Prakan Immigration Subject: Anti-Bribery and not accepting gifts or any other benefits (No gift policy) from performing duties Fiscal of the year 2024



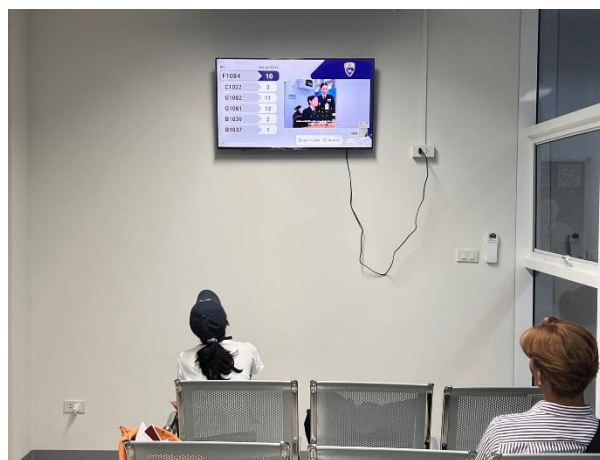
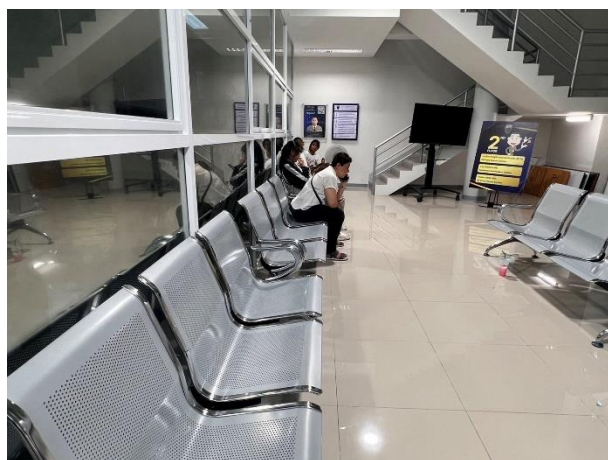
การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาตทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	- ได้จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ณ เคาเตอร์ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ซึ่งมีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ

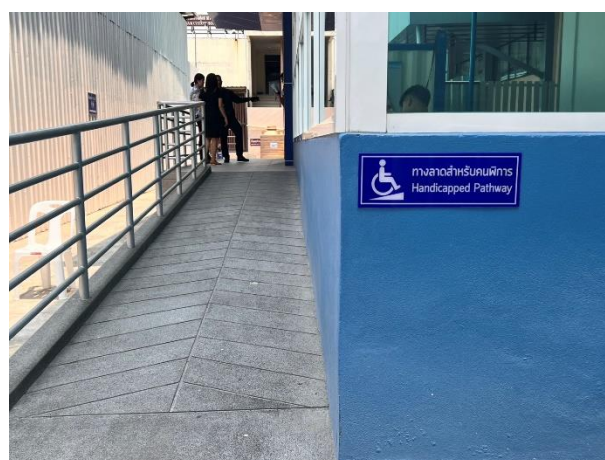
ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- มีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ - จัดให้มีห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด - ทางลาดสำหรับผู้พิการ - มีบริการน้ำดื่ม

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม





การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
กิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตม.จว.สมุทรปราการ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมี พ.ต.อ.สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ ผกก.ตม.จว.สมุทรปราการ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity & Transparency Assessment: ITA) ถ่ายทอดนโยบายและภารกิจ และมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แก่ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ถูกต้องตามกรอบระยะเวลา

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สมุทรปราการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ที่ทำการชั่วคราว ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ (ตลาดทิพย์นิมิตร)

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๒. พันตำรวจโทหญิง จตุพร ทองอ่อน | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๓. พันตำรวจโท คหาญทศ พึ่งเดช | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๔. พันตำรวจตรีหญิง ศตพร บุญญมัย | กรรมการและเลขานุการ |
| สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |
| ๕. ร้อยตำรวจเอกหญิง อัญชลี ปทุมนันท์กุล | เจ้าหน้าที่ / ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ | |

ผู้ไม่มาประชุม -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) จึงได้มีคำสั่ง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๑๑๐ /๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตม.จว.สมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนา การประเมินฯ จึงขอเชิญ คณะกรรมการ เข้าร่วมประชุมเพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน

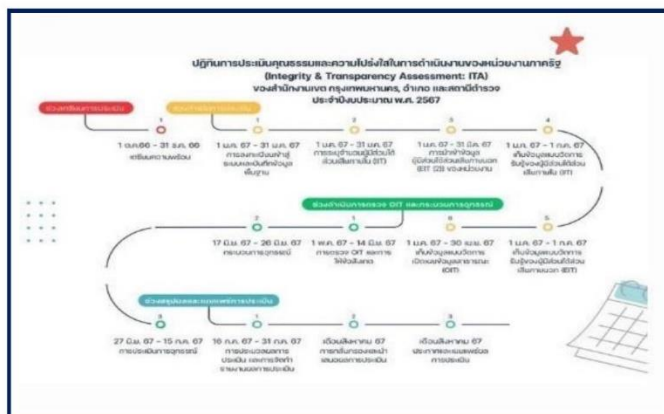
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

กรอบเวลาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



ประธาน - กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- มอบหมายเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ทำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอนต่างๆ ตามที่กำหนด

- มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๕ น.

พ.ต.ต.หญิง (ศตพร บุญมัย)

สว.ตม.จว.สมุทรปราการ/เลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

พ.ต.อ. (สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์)

ผกก.ตม.จว.สมุทรปราการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ตม.จว.สมุทรปราการ ได้สั่งการให้มีการประชุมคณะทำงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำกับติดตาม และให้คำแนะนำในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ((Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 พร้อมทั้งได้ติดตามการนำมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

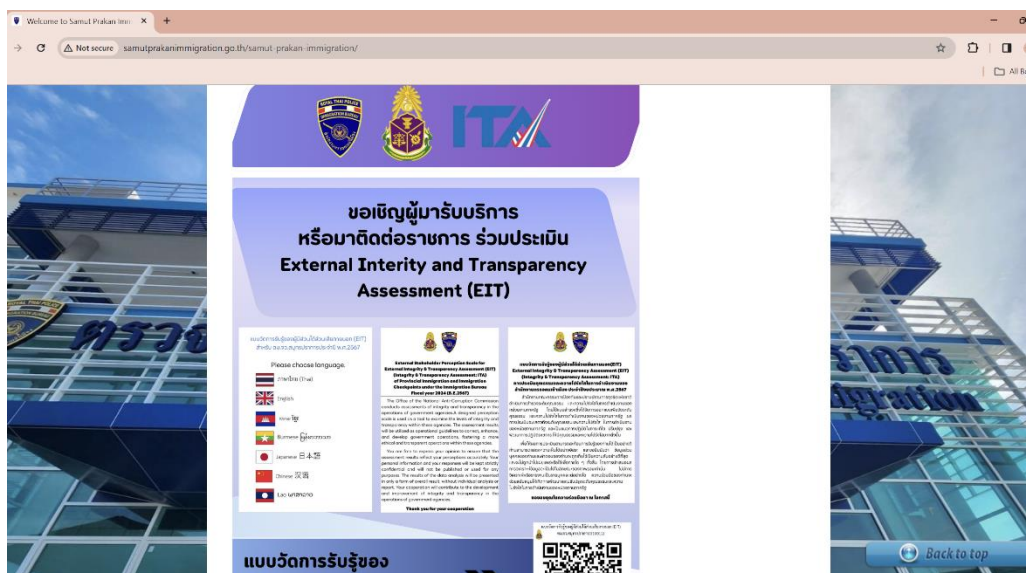
ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม



2) ผลการกำกับติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดทำ OIT	ได้มีการแสดงข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ ตม.จว.สมุทรปราการ http://www.samutprakanimmigration.go.th/ ผ่านหัวข้อ ITA ซึ่งได้มีข้อมูลสาธารณะและการประเมิน ITA ครบถ้วน

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำกับติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT



Samut Prakan Immigration



ITA 2567



ITA 2567



ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล



9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

- O1 >> โครงสร้าง/อัตรากำลัง/ข้อมูลผู้บริหาร
- O2 >> อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
- O3 >> กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- O4 >> ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น
- O5 >> การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน



9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

- O6 >> รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน

การปฏิบัติงาน

- O7 >> คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

การให้บริการ

- O8 >> คู่มือการให้บริการประชาชน
- O9 >> E-Service
- O10 >> ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ

การพัฒนา	ผลการดำเนินการ
ประเด็นการดำเนินการ	พ.ต.อ.สุเมธ เจนวงศ์พิทักษ์ ผกก.ตม.จว.สมุทรปราการ ได้สั่งการให้มีการประชุมคณะทำงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกนาย เพื่อกำกับติดตาม และให้คำแนะนำในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ((Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยได้กำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ห้ามมิให้เรียกร้อง หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของบุคคลอื่น โดยให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม พร้อมทั้งได้ติดตามการนำมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน และได้กำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี พร้อมทั้งให้ประชาสัมพันธ์ประชาชนผู้มาติดต่อราชการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมิน ITA
โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง



ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมิน ITA
โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง



ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงผลการกำกับติดตามการขับเคลื่อนการประเมิน ITA
โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

